**Avis d'appel à candidatures pour la sélection d'un organisme de conseil ou groupement de consultants en vue de la** **cartographie des processus organisationnels au sein de la municipalité de Tunis.**

**Contrat N° :** **81297498**

**Autorité contractante :** AIMF

**Cofinancé par :** GIZ

**Bénéficiaire :** La municipalité de Tunis

Dans le cadre du déploiement du projet "Mise en place du SMAC ISO 37001 pilote de la ville de Tunis", financé par l'Association Internationale des Maires Francophones (AIMF) et mis en œuvre avec la municipalité de Tunis, l'AIMF et la municipalité lancent un appel d'offres pour la sélection d'un organisme de conseil ou d'un groupement de consultants. L'objectif est d'assurer la cartographie des procédures organisationnelles au sein de deux sous-Direction : la Sous-Direction du patrimoine et la Sous-Direction Jeunesse, Enfance et Sport .

**Objet de l'Appel à Candidatures :**

Le présent appel d’offres sera scindé en deux lots, l’un étant exclusif de l’autre :

* **Lot 1 :** Cartographie des procédures de la Sous-Direction de la Jeunesse, enfance et sport
* **Lot 2 :** Cartographie des procédures de la Sous-Direction du patrimoine et des autorisations sur la voie publique

**Le cabinet de conseil ou le groupement de consultants sélectionné aura pour mission de** collaborer étroitement avec les équipes de la sous-direction choisie, afin d’identifier, concevoir et cartographier ces procédures au sein de la Sous-Direction concernée.

**Etapes de la Mission :**

## **Phase 1 :** Recueil des informations et diagnostic

## **Phase 2 :** Transfert d’expertise et de compétences

## **Phase 3 :** Rédaction et Validation des cartographies des procédures

**Livrables de la mission :**

* Rapport de diagnostic
* Procédures cartographiées
* Plan de formation / documents de la formation
* Rapports d'évaluation / recommandation dans la perspective de l’amélioration continue des processus opératoires.

**Les livrables doivent être fournis en version arabe et française**

**Lieu :** La municipalité de Tunis

**Période :** 1 mois (du 19 février à 19 mars)

Les organismes de formation intéressés sont invités à participer à cet appel à candidature en déposant leur dossier par courrier électronique à l'adresse ci-dessous et en indiquant précisément dans le document de candidature ainsi que dans l’objet du mail : « Appel d’offres pour la cartographie des procédures de la Municipalité de Tunis – Lot n°.. ».

Adresse d’envoi des offres : n.gurdebeke@aimf.asso.fr - j.guillaume@aimf.asso.fr

**Critère de sélection :**

Les critères de sélection mis dans le cadre de cet appel d’offre sont :

* **Expérience et Expertise :** L'organisme ou le groupement de consultants devrait avoir une expérience avérée dans la conception et la mise en place de manuels de procédures, idéalement dans des contextes municipaux ou administratifs similaires. Le nombre d'années d'expérience devrait être supérieur à 5 ans, avec des références clients comparables.
* **Compétences Linguistiques :** Une maîtrise de la langue arabe et française est essentielle, étant donné que les procédures doivent être finalisées dans cette langue.
* **Compréhension des Enjeux Municipaux :** Une compréhension approfondie des enjeux spécifiques aux municipalités, en particulier dans le domaine de la jeunesse, de l'enfance et du sport, est nécessaire.
* **Cartographie de Processus :** L'organisme doit démontrer sa capacité à élaborer une cartographie de processus détaillée pour chaque procédure, fournissant ainsi une vision holistique et intégrée des opérations.
* **Adaptabilité aux Normes et Exigences Locales :** Une capacité à adapter les procédures aux normes et exigences locales en vigueur dans la municipalité de Tunis est primordiale.
* **Méthodologie de Travail :** Présentation d'une méthodologie claire et structurée pour la mise en place des procédures, incluant les étapes de planification, de conception, de déploiement et d'évaluation.
* **Qualifications des Consultants :** Les consultants impliqués devraient détenir des qualifications pertinentes et une expérience pratique dans la mise en œuvre de manuels de procédures.
* **Capacité d'Adaptation et de Personnalisation :** Capacité à personnaliser les procédures en fonction des besoins spécifiques de la sous-direction cible.
* **Coût Transparent :** Présentation d'une proposition financière transparente, comprenant tous les coûts associés à la mission.

Date limite de candidature : **le 14/02/2024 à 17h –GMT**